

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 июня 2014 года № 343
г. Калининград

О порядке взаимодействия медицинских организаций государственной системы здравоохранения Калининградской области с Министерством здравоохранения Калининградской области при осуществлении закупок

На основании Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановления Правительства Калининградской области от 31.12.2013 № 1013 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в Калининградской области и о Конкурсном агентстве Калининградской области», а также в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг медицинскими организациями государственной системы здравоохранения Калининградской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия медицинских организаций государственной системы здравоохранения Калининградской области с Министерством здравоохранения Калининградской области при осуществлении закупок (далее - Порядок) согласно приложению № 1.

2. Руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения Калининградской области:

- при осуществлении закупок руководствоваться данным Порядком;
- вне зависимости от способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) самостоятельно осуществлять определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при закупках товаров, работ, услуг на сумму начальной (максимальной) цены контракта, не превышающую 500 000 рублей;
- для определения поставщиков создать единую комиссию в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- разработать и утвердить порядок приемки товаров (работ, услуг) по контрактам (договорам).

3. Заместителю начальника департамента – начальнику отдела развития здравоохранения (Журавлеву А.А.) довести приказ до сведения руководителей.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Артамонову Т.П.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01 июля 2014 года.

И.о. министра



Ю.А. Кондратьев

ПОРЯДОК

взаимодействия медицинских организаций государственной системы здравоохранения Калининградской области с Министерством здравоохранения Калининградской области при осуществлении закупок

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регламентирует взаимодействие организаций государственной системы здравоохранения Калининградской области (далее - Организации) с Министерством здравоохранения Калининградской области (далее - Министерство) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, начальная (максимальная) цена контракта по которым превышает 500 000 рублей, и уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по которым будет являться Конкурсное агентство Калининградской области (далее - Конкурсное агентство).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Закупка товара, работы, услуги на сумму, превышающую 500 000 рублей, для обеспечения государственных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), заказчиком и направленных на обеспечение государственных нужд.

Заявка на закупку - документы на бумажном носителе, в том числе на электронном носителе, сформированные заказчиком в соответствии с планом-графиком, состоящие из утвержденных заказчиком и согласованных с Министерством:

- сведений об основных условиях осуществляемой закупки товаров, работ, услуг, подаваемых по форме, утвержденной Конкурсным агентством;
- технического задания¹;
- обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
- проекта контракта;

3. Подача Организацией заявки на закупку в Конкурсное агентство и взаимодействие с Конкурсным агентством при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013

¹ техническое задание - описание объекта закупки в соответствии с Федеральным законом и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации

года № 1013 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в Калининградской области и о Конкурсном агентстве Калининградской области».

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВКИ НА ЗАКУПКУ

4. Планирование закупки посредством формирования, утверждения и опубликования планов закупок, планов-графиков осуществляется Организацией в соответствии с Федеральным законом, Положением о закупках (в случае принятия Организацией решения осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»), нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Калининградской области.

5. Министерство осуществляет следующие функции:

1) согласовывает Организации заявку на закупку при наличии утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в том числе: потребности в товарах, работах, услугах; обоснование выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями Федерального закона; техническое задание; проект контракта;

2) в течение пяти рабочих дней рассматривает заявку на закупку и принимает решение о согласовании либо отказе в согласовании заявки на закупку;

3) не согласовывает заявку на закупку Организации в случаях отсутствия, предусмотренных Федеральным законом и иными нормативно-правовыми актами, документов и сведений, несоответствия сведений об основных условиях осуществляемой закупки товаров, работ, услуг, а также в случае нарушения порядка подачи заявки на закупку;

4) в течение рабочего дня, после принятия решения о согласовании либо отказе в согласовании заявки на закупку, возвращает заявку на закупку Организации.

6. Организация при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) через Конкурсное агентство осуществляет следующие функции:

1) перед направлением в Конкурсное агентство заявки на закупку направляет ее в Министерство на согласование;

2) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обосновывает выбор этого способа;

3) составляет сведения об основных условиях осуществляемой закупки товаров, работ, услуг;

4) составляет техническое задание;

5) составляет проект контракта;

6) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта;

7) устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с законодательством, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

8) предоставляет преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов и устанавливает их размер в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с Федеральным законом;

9) определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований Федерального закона;

10) в соответствии с Федеральным законом устанавливает размер, порядок предоставления и требования к обеспечению исполнения контракта.

7. В случае осуществления закупки на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства к заявке на закупку должна быть приложена проектная документация либо смета, прошедшая государственную экспертизу или проверку соответственно, а также документы, подтверждающие факт наличия сформированных земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции (в том числе выписка из государственного земельного кадастра).

8. Сведения заявки на закупку являются исчерпывающими, но могут быть изменены Организацией самостоятельно, либо по указанию Министерства.

9. Изменения в заявку на закупку согласовываются и утверждаются в том же порядке, что и заявка на закупку.

И.о. министра
здравоохранения



Ю.А. Кондратьев